



Assemblée Générale du 25 janvier 2024

Centre FORMATERRA - 167 rue du Chevaleret – Paris 13^{ème}

Compte-rendu de l'assemblée

INTRODUCTION

Ouverture à 14h, le président prend la parole, présente ses vœux, remercie les participants, au nombre de 23, précise que ce qui compte c'est la qualité des présents.

Secrétaire de séance volontaire : Monique Aubert

Ordre du jour

Approbation du compte rendu de l'AG du 10 janvier 2023

Rapport moral, bilan d'activités 2023

Rapport financier 2023

Recalage de l'exercice sur l'année civile, mise au vote

Modification de l'approbation des comptes-rendus d'assemblée générale, mise au vote

Proposition de Règlement Intérieur, pour information et commentaires

Abonnement payant pour une version papier du Pélican & du Flash aux adhérents le désirant.

Election du nouveau Conseil d'Administration, élection du Bureau

Projets de sorties parisiennes

Projets de voyages

Programme de l'AG 2024 & des 40 ans de l'AOP

Questions diverses

Quorum

Présents :	23
Représentés :	46
Total :	69
Adhésions à ce jour :	133
Quorum :	52%

APPROBATION DU CR DE L'AG DU 10 JANVIER 2023

Mise au vote du compte rendu de l'AG du 10 janvier 2023, visible en tant que draft sur notre site :

Abstention :	0
Contre :	0
Pour :	69/69

Le rapport de l'année 2022 est approuvé à l'unanimité.

RAPPORT MORAL ET BILAN D'ACTIVITES POUR 2023

La parole est donnée au président Olivier Jarry pour présenter le rapport moral de l'exercice écoulé.

FONCTIONNEMENT :

Le CA s'est réuni deux fois cette année en réunion présentielle, le 20 avril 2023 et le 29 novembre 2023. Les comptes rendus sont visibles sur notre site internet.



SITE WEB :

Le contenu du site de l'Association est mis à jour régulièrement, il reste néanmoins des photos notamment à actualiser afin d'avoir les plus récentes en place.

Vous avez pu y trouver récemment le compte rendu du voyage en Alsace.

Celui du voyage en Campanie est en cours.

Le président rappelle que nous avons besoin d'aide pour le site.

COMMUNICATION :

La communication paraît à un rythme normal, il y a de la matière mais de nouveaux apports seraient utiles (anecdotes en particulier).

Après Jean-Claude Henry, Alain Hersent et Dominique Fortin, remercions cette année Gilles Martin Capitaine au Long Cours pour les récits savoureux de ses aventures maritimes,

SOUVENIR :

Nous étions une dizaine pour assister à la messe du souvenir qui a eu lieu le 28 novembre en l'Eglise St Ferdinand des Ternes, hommages a été rendu à nos chers disparus :

Alain QUENELLE le 9 février 2023 (AOP, TOTAL Professeurs ESTP)

Robert PELLIER le 22 avril 2023 (ETPM)

Aldo BRACCO le 13 juillet 2023 (TECHNIP)

Joël CLAIR le 6 novembre 2023 (Chef Mécanicien ETPM)

Maurice GAULIER le 21 novembre 2023 (AOP Bureau, ETPM)

Jean-Yves MAROILLEZ le 4 décembre 2023 (ETPM)

Ainsi que Claude GUERIN (Chef de Pont de la DLB 501)

EVENEMENTIEL :

En 2023, des sorties parisiennes ont été organisées par Monique Aubert aidée de Monique Hébrard au grand plaisir des participants :

Hôtel de la Marine en Mars

Musée de La Poste

Repas au Cercle des Armées en Juin

Cimetière du Père Lachaise en Octobre

VOYAGES :

Deux voyages cette année ont été réalisés par nos « Voyagistes » :

L'Alsace

La Côte Amalfitaine et Naples

Comme à l'habitude, ce fut très bien organisé et un vrai succès. Seul point sombre, les participants ont pris du poids suite aux pizzas, pâtes et limoncello !

RELATIONS PUBLIQUES :

Nous sommes toujours en contact avec l'AFMP (Amicale des Foreurs), l'ACP (Association des Consultants Pétroliers) et bien sûr EVOLEN.

Le projet ASPIRE se réduisant cette année à deux aspirants, l'AOP ne peut pas y trouver une source de renouvellement. Espérons que cette réduction reflète un mieux-être de nos industries. Notons aussi qu'ASPIRE s'orienterait vers de nouvelles catégories professionnelles nécessitant un soutien.

Le repas annuel des anciens d'ETPM organisé par Ariane Malzac, Caroline Hily, Pierre Laborie, Thierry Quentin et Nicolas Mankowski en octobre a eu toujours autant de succès.



Subsea 7 continu à nous aider, leur aide est bien précieuse et nous les en remercions.

Dans la mesure du possible nous essayons d'organiser des visites, ou repas avec nos vénérables collègues un tant soit peu isolés, lorsque cela est possible.

MISE AU VOTE DU RAPPORT MORAL

Abstention : 0
Contre : 0
Pour : 69/69

Le rapport moral est approuvé à l'unanimité par l'assemblée.

RAPPORT FINANCIER DE L'EXERCICE 2023

La parole est donnée au trésorier Patrick Chopelin pour présenter son rapport financier.

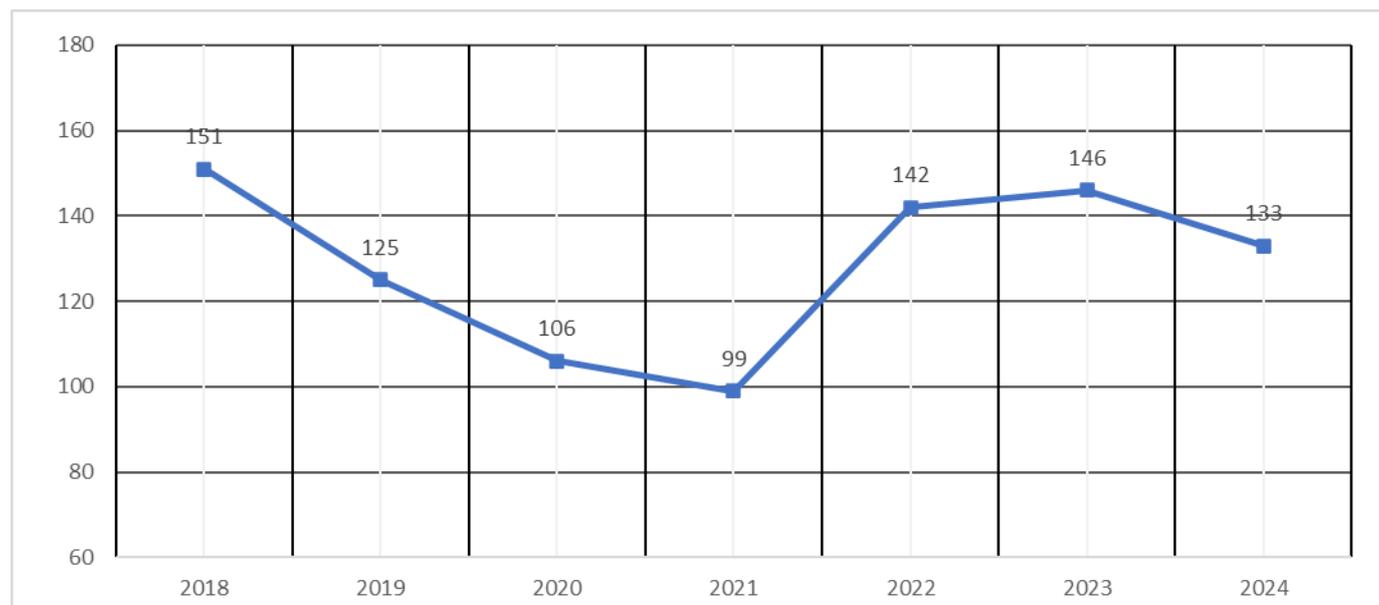
Les jalons de la période écoulée.

La sortie du covid a permis une reprise de l'activité comme en témoigne l'évolution du chiffre d'affaires.

Points sur les adhésions (au 24/01/2024)

	2020	2021	2022	2023	2024
Adhérents	106	99	142	146	133
Dont honoraires	19	26	36	36	36
Prospects			203	234	246
Cotisations	5 345 €	3 636 €	5 942 €	5 390 €	5 370 €
Chiffre d'affaires			26 826 €	105 110 €	121 895 €
Moyenne	61 €	50 €	56 €	49 €	40 €
Dons	955 €	655 €	1 430 €	860 €	1 270 €

On dispose d'un réservoir de 246 prospects issus du milieu pétrolier.



Pour info, l'an dernier en janvier 2023 nous étions à 122 avant de finir à 146 adhérents.

Poursuite des adhésions en cours.



Assemblée Générale du 25 janvier 2024
Centre FORMATERRA - 167 rue du Chevaleret – Paris 13^{ème}



Bilan de l'exercice 2022

1 – Ressources

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
1.1 - Report	22 214 €		22 214 €		22 214 €	22 214 €
1.2 - Adhésions 2023	4 500 €		5 572 €		4 500 €	5 572 €
1.3 - Adhésions 2024			2 610 €		0 €	2 610 €
1.4 - Intérêts	175 €		173 €		175 €	173 €
RESULTAT	26 889 €	0 €	30 569 €	0 €	26 889 €	30 569 €
					Soldé	3 680 €

2 – Fonctionnement

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
2.1 - Assurance		-400 €		-398 €	-400 €	-398 €
2.2 - Services bancaires		-100 €		-98 €	-100 €	-98 €
2.3 - Affranchissements		-150 €		-32 €	-150 €	-32 €
2.4 - Fournitures		-50 €		-52 €	-50 €	-52 €
2.5 - Relations publiques		-400 €		-444 €	-400 €	-444 €
RESULTAT		-1 160 €		-1 024 €	-1 100 €	-1 024 €
					Soldé	76 €

3 – Site web

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
3.1 - OVH Hébergement site		-100 €		-63 €	-100 €	-63 €
3.2 - JBA développements		-1 300 €		-1 100 €	-1 300 €	-1 100 €
3.3 - Déplacements		-150 €			-150 €	0 €
RESULTAT		-1 550 €		-1 163 €	-1 550 €	-1 163 €
					Soldé	387 €

4 – Communication

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
4.1 - Reprographie		-100 €			-100 €	0 €
4.2 - Abonnements		-200 €		-191 €	-200 €	-191 €
4.3 - Affranchissements		-120 €			-120 €	0 €
RESULTAT		-420 €		-191 €	-420 €	-191 €
					Soldé	229 €

5 – Charges exceptionnelles

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
5.1 - Contentieux			-2 000 €			
5.2 - Frais de banque exceptionnels			-300 €			
RESULTAT	0 €	0 €	-2 300 €	0 €	-2 300 €	0 €
					Soldé	2 300 €

6 – Assemblée générale

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
6.1 - Participations	1 000 €		1 128 €		1 000 €	1 128 €
6.2 - Prestations et services		-1 700 €		-1 688 €	-1 700 €	-1 688 €
RESULTAT	1 000 €	-1 700 €	1 128 €	-1 688 €	-700 €	-560 €
					Soldé	140 €



Assemblée Générale du 25 janvier 2024

Centre FORMATERRA - 167 rue du Chevaleret – Paris 13^{ème}



7 – Messe du souvenir

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
7.1 - Participations	600 €		588 €		600 €	588 €
7.2 - Prestations et services		-600 €		-588 €	-600 €	-588 €
7.3 - Messe, fleurs, dons		-200 €		-50 €	-200 €	-50 €
RESULTAT	600 €	-600 €	588 €	-638 €	-200 €	-50 €
					Soldé	150 €

8 – Alsace

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
8.1 - Participations			23 030 €			23 030 €
8.2 - Prestations et services				-22 945 €		-22 945 €
8.3 - Affranchissements				-12 €		-12 €
8.4 - Fournitures				-13 €		-13 €
8.5 - Déplacements				-160 €		-160 €
RESULTAT	0 €	0 €	23 030 €	-23 130 €	0 €	-100 €
					Soldé	-100 €

9 - Campanie

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
9.1 - Participations		48 210 €				
9.2 - Prestations et services				-48 210 €		
9.3 - Affranchissements						
9.4 - Fournitures						
9.5 - Déplacements						
RESULTAT	0 €	48 210 €	0 €	-48 210 €	0 €	0 €
					En cours	0 €

Activité en cours à la fin de l'exercice 2023, soldée en 2024 selon :

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
9.1 - Participations			48 210 €			
9.2 - Prestations et services				-47 721 €		
9.3 - Affranchissements				-50 €		
9.4 - Fournitures				-100 €		
9.5 - Déplacements				-50 €		
RESULTAT	0 €	0 €	48 210 €	-47 921 €	0 €	290 €
					Soldé	290 €

Bilan de l'ensemble des voyages :

Alsace	-100 €
Campanie	290 €
Bilan	190 €

10 – La Seine Musicale

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
10.1 - Participations	300 €		297 €		300 €	297 €
10.2 - Prestations et services		-300 €		-297 €	-300 €	-297 €
RESULTAT	300 €	-300 €	297 €	-297 €	0 €	0 €
					Soldé	0 €



Assemblée Générale du 25 janvier 2024
Centre FORMATERRA - 167 rue du Chevaleret – Paris 13^{ème}



11 – « Le virus antinucléaire » de Jean-Luc Salanave

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
11.1 - Participations			180 €		0 €	180 €
11.2 - Prestations et services				-112 €	0 €	-112 €
RESULTAT	0 €	0 €	180 €	-112 €	0 €	68 €
					Soldé	68 €

12 – Hôtel de la Marine

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
12.1 - Participations	300 €		140 €		300 €	140 €
12.2 - Prestations et services		-300 €		-140 €	-300 €	-140 €
RESULTAT	300 €	-300 €	140 €	-140 €	0 €	0 €
					Soldé	0 €

13 – Musée de la Poste

13.1 - Participations	300 €		140 €		300 €	140 €
13.2 - Prestations et services		-300 €		-200 €	-300 €	-200 €
RESULTAT	300 €	-300 €	140 €	-200 €	0 €	-60 €
					Soldé	-60 €

14 – Cercle Militaire

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
14.1 - Participations	1 000 €		608 €		1 000 €	608 €
14.2 - Prestations et services		-1 000 €		-595 €	-1 000 €	-595 €
RESULTAT	1 000 €	-1 000 €	608 €	-595 €	0 €	13 €
					Soldé	13 €

15 - Père Lachaise

15.1 - Participations	300 €		220 €		300 €	220 €
15.2 - Prestations et services		-300 €			-300 €	0 €
RESULTAT	300 €	-300 €	220 €	0 €	0 €	220 €
					En cours	220 €

Activité en cours à la fin de l'exercice 2023, soldée en 2024 selon :

	BUDGET		REALISE		RÉSULTATS	
	Recettes	Dépenses	Recettes	Dépenses	Budget	Réalisé
15.1 - Participations	300 €		280 €		300 €	280 €
15.2 - Prestations et services		-300 €		-270 €	-300 €	-270 €
RESULTAT	300 €	-300 €	280 €	-270 €	0 €	10 €
					Soldé	10 €

Bilan de l'ensemble des visites conférences :

Seine musicale	0 €
Bande dessinée de JL. Salanave	68 €
Hôtel de la Marine	0 €
Musée de la Poste	-60 €
Cercle Militaire	13 €
Père Lachaise	10 €
Bilan	31 €

Résultat de l'exercice

RESULTAT DE L'EXERCICE	30 689 €	-9 930 €	105 110 €	-77 388 €	20 619 €	27 722 €
Report précédent					Report	22 214 €
					Excédent	5 508 €



L'exercice 23022/2024 se conclut par un chiffre d'affaires de 105 110 € dont un excédent par rapport au report de l'exercice précédent de 5 508 €.

BUDGET 2024

Les éléments du budget sont :

1. Le recalage de l'exercice 2023-2024 au 31 décembre 2024 pour faire coïncider les exercices suivants avec l'année civile. De ce fait, certaines dépenses seront doublées. Par exemple, il y aura deux AG à financer. Les dépenses étalées sur 4 trimestres le seront sur 5, soit une augmentation de 25%.
2. Une inflation des coûts externes de 10%

1 - Ressources

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
1.1 - Report	27 722 €		27 722 €	22 214 €	
1.2 - Adhésions 2024	2 500 €		2 500 €	5 572 €	5 000 € dont 2 500 € rentrés en 2023
1.3 - Intérêts	670 €		670 €	173 €	Intérêts au 08/12
RESULTAT	30 892 €	0 €	30 892 €	27 959 €	

2 - Fonctionnement

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
2.1 - Assurance		-440 €		-398 €	Réalisé 2023 + 10%
2.2 - Services bancaires		-135 €		-98 €	Réalisé 2023 + 10% + 25%
2.3 - Affranchissements		-45 €		-32 €	Réalisé 2023 + 10% + 25%
2.4 - Fournitures		-70 €		-52 €	Réalisé 2023 + 10% + 25%
2.5 - Relations publiques		-650 €		-444 €	Réalisé 2023 + 10% + 25%
RESULTAT		-1 340 €	0 €	-1 024 €	+31%

3 - Site

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
3.1 - OVH Hébergement site		-100 €		-63 €	Réalisé 2023 + 10% + 20 %
3.2 - JBA Support		-800 €		-800 €	?
3.3 - JBA Développements		-500 €		-300 €	?
3.4 - Déplacements		-150 €		0 €	Reconduction du budget
RESULTAT		-1 550 €		-1 163 €	

4 - Communication

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
4.1 - Reprographie		-100 €		0 €	Provision
4.2 - Abonnements		-210 €		-191 €	Abonnements 2023 + 10%
4.3 - Affranchissements		-200 €		0 €	Reconduction du budget
4.4 - Participation Pélican	1 250 €			0 €	50 x 25 €
4.5 - Prestation Pélican		-1 250 €		0 €	50 x 25 €
RESULTAT	1 250 €	-1 760 €	-510 €	-191 €	

5 - Charges exceptionnelles

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
5.1 - Contentieux		-2 400 €		0 €	
5.2 - Frais de banque exceptionnels		-360 €		0 €	Provision 2023 + 25%
RESULTAT	0 €	-2 760 €	-2 760 €	0 €	



Assemblée Générale du 25 janvier 2024
Centre FORMATERRA - 167 rue du Chevaleret – Paris 13^{ème}



6 – Assemblée générale 2024

Participation AOP

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
6.1 - Participations	1 240 €			1 128 €	Réalisé + 10%
6.2 - Prestations et services		-1 310 €		-1 188 €	Réalisé + 10%
6.3 - Location salle		-550 €		-500 €	Réalisé + 10%
RESULTAT	1 240 €	-1 860 €	-620 €	-560 €	

7 – Souvenir

Avec participation AOP.

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
7.1 - Participations	1 300 €		1 300 €	588 €	Réalisé x 2 + 10%
7.2 - Prestations et services		-1 300 €	-1 300 €	-588 €	Réalisé x 2 + 10%
7.3 - Messe, fleurs, dons		-200 €	-200 €	-50 €	Provision 2023 + 10% + 25%
RESULTAT	1 300 €	-1 300 €	-200 €	-50 €	

10 – Assemblée générale 2025

Base 40 participants

Participation AOP

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
10.1 - Participations	2 000 €		2 000 €	2 000 €	40 x 50 €
10.2 - Prestations et services		-2 000 €	-2 000 €	-2 000 €	40 x 50 €
10.3 - Location salle		-700 €	-700 €	737 €	
RESULTAT	2 000 €	-2 700 €	-700 €		

11 – 40^e Anniversaire

40 participants en ch. double

Participation AOP

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
11.1 - Participations	4 800 €		4 800 €		40 x 120 = 2 800 €
11.2 - Hôtel		-2 800 €	-2 800 €		20 x 140 = 2 800 €
11.3 - Repas		-4 800 €	-4 800 €		2 x 40 x 60 = 4 800 €
11.4 - Animations, visites		-1 000 €	-1 000 €		
11.5 - Frais de préparation		-600 €	-600 €		
RESULTAT	4 800 €	-9 200 €	-4 400 €		

12 – Escapade dans notre midi

Base Alsace

20 participants

Autofinancé

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
12.1 - Participations	25 600 €			23 030 €	20 x 1 280 €
12.2 - Prestations et services		-25 250 €		-22 945 €	22 945 x 1,1 = 25 240 €
12.5 - Frais de préparation		-350 €		-185 €	
RESULTAT	25 600 €	-25 600 €	0 €	-100 €	

13 – Voyage

Destination à définir

Base Campanie

30 participants

Autofinancé



	BUDGET		RÉSULTATS		
	Recettes	Dépenses	budget		
13.1 - Participations	52 200 €		52 200 €	48 210 €	30 x 1 740 €
13.2 - Prestations et services		-52 000 €	-52 000 €	-47 721 €	x 1.1 = 51 943 €
13.3 - Frais de préparation		-200 €	-200 €	-200 €	
RESULTAT	52 200 €	-52 200 €	0 €	290 €	

13 – Bibliothèque Nationale

Autofinancé, avec une marge pour les désistements.

	BUDGET		RÉSULTATS		
	Recettes	Dépenses	budget		
14.1 - Participations	360 €		360 €		18 x 20 €
14.2 - Prestations et services		-340 €	-340 €		20 x 17 €
RESULTAT	360 €	-340 €	20 €		

14 – Musée de la Marine

Même principe que BN, autofinancé

15 – Invalides secret

Même principe que BN, autofinancé

16 – Musée Carnavalet

Même principe que BN, autofinancé

17 – Repas

Même principe que BN, autofinancé

	BUDGET		RÉSULTATS	Réalisé 2023	
	Recettes	Dépenses	budget		
17.1 - Participations	1 100 €			608 €	20 x 55 €
17.2 - Prestations et services		-1 100 €		-595 €	20 x 55 €
RESULTAT	1 100 €	-1 100 €	0 €	13 €	

QUITUS

Questions/réponses

Point 1.3, Question de Jacques Ménochet sur le placement de l'argent que nous avons en caisse ? Réponse du trésorier : Le maximum de trésorerie est placé sur un compte livret entreprise qui rapporte 3% par quinzaine. Il n'y a pas d'optimisation par quinzaine qui nécessiterait un suivi rigoureux au jour le jour.

Point 2.5, contient une provision pour cadeaux à deux personnes Franck Catto qui s'occupe de l'impression des documents et Françoise Douet qui s'occupe des réservations de salle pour nos réunions.

Points 4.4 et 4.5, on envisage une cinquantaine de Pélicans sur papier pour ceux qui le souhaitent au prix de 25€/30€ par an. Résolution à suivre.

Point 7.0, une deuxième messe du souvenir aura lieu en décembre 2024 sur l'exercice étendu à fin décembre 2024. Résolution à suivre.

Mise au vote

Le rapport financier du trésorier est soumis au vote de l'assemblée par la secrétaire de séance.

Abstention : 0

Contre : 0

Pour : 69/69

L'assemblée donne quitus au trésorier pour sa gestion, à l'unanimité.



RECALAGE DE L'EXERCICE SUR L'ANNEE CIVILE

L'Amicale créée le 7 juillet 1984, a de ce fait des exercices répartis sur deux années civiles consécutives.

Le CA propose à l'assemblée de recaler l'exercice comptable sur l'année civile.

Pour cela, l'exercice en cours du 1er octobre 2023 au 30 septembre 2024, sera prolongé jusqu'au 31 décembre 2024, sans augmentation de cotisation.

La situation financière permet de supporter les frais d'un trimestre supplémentaire.

Mise au vote

Abstention : 0
Contre : 0
Pour : 69/69

La résolution est adoptée à l'unanimité.

APPROBATION DU CR DE L'AG, MODIFICATION

Considérant que

1. Le rapport moral est formellement voté par l'assemblée
2. Le quitus pour le rapport financier est formellement voté par l'assemblée
3. Les participants à l'assemblée en cours ne sont pas forcément les mêmes que ceux de l'assemblée à approuver (jurisprudence Thierry Krieg)
4. La remise d'un CR provisoire ne facilite pas les relations avec les organismes officiels, préfecture, banques, assurances etc.

Il est proposé que le CR de l'assemblée soit approuvé par le bureau après avis des membres du CA, représentant l'ensemble des adhérents.

Le compte-rendu sera envoyé aux participants par voie numérique ou papier, et mis en ligne sur le site pour information, sous 4 semaines.

Mise au vote

Abstention : 0
Contre : 0
Pour : 69

La résolution est adoptée à l'unanimité.

Le rapport de l'AG de ce jour, exercice 2023, sera donc approuvé aujourd'hui par le CA.

PRESENTATION DU REGLEMENT INTERIEUR

Le règlement intérieur apporte des précisions par rapport aux statuts de l'association, le CA est à l'écoute des demandes, le règlement peut évoluer.

Pour ne pas en ralentir les évolutions, ce document est géré et mis à jour par le conseil d'administration, puis soumis à l'assemblée pour information et commentaires.

Les points spécifiques discutés :

Notes de frais

Le bénéficiaire à la possibilité de renoncer à ses remboursements et d'en faire don à l'association sans prétendre à la réduction d'impôt sur le revenu (art. 200 du CGI) :

Le remboursement des frais de mission, sur justificatifs (factures, ticket de caisse, reçu de numéraire), est soumis à une demande préalable et à l'accord du président.



Participation aux activités

Les activités sont ouvertes au conjoint, les autres membres de la famille doivent s'acquitter de leur cotisation

Il y a consensus de l'assemblée sans mise au vote.

ABONNEMENT PAYANT POUR UNE VERSION PAPIER DE NOS PUBLICATIONS

Un certain nombre d'adhérents nous ont informés qu'ils préfèrent lire nos publications sur un support papier plutôt que sur un écran d'ordinateur.

Subsea7 nous propose d'assurer la reproduction, la mise sous enveloppe, l'affranchissement et l'envoi d'un maximum de six éditions d'une trentaine de pages destinées à cinquante abonnés pour un montant de 25 à 30 €/an

Pour les adhérents le désirant, il est donc envisagé par le CA de proposer une version papier des Pélicans et des Flash, annuaire et autres pour un montant de 25 à 30 €/an après décision par le CA)

Les publications sur papier seront payantes à l'année. Pour cette année, les demandes pourront être faites dès finalisation d'un contrat avec Subsea7, les prochaines années la demande sera faite et réglée en même temps que le renouvellement de la cotisation.

La version numérique gratuite par courriel reste acquise.

Un sondage à main levée laisse penser que la cinquantaine d'abonnés devrait être atteinte.

SORTIES PARISIENNES

Monique AUBERT présente la liste des sorties :

Bibliothèque Nationale le 14 mars 2024.

Musée de la Marine (Trocadéro) pour le 16 mai 2024.

Il est proposé de refaire un repas au Cercle Militaire en juin 2024

Les Invalides « secrets » pour octobre 2024.

Musée Carnavalet pour 2025 (A confirmer).

Visite du Sénat (Il faut une invitation d'un Sénateur / Sénatrice) pour 2025.

VOYAGES

Escapade dans notre midi

Escapade proposée par Jean-Jacques Sénart et Daniel Dupuch :

J1 : arrivée à Aix TGV PM, prise en charge direction hôtel en car dîner à l'hôte

J2 visite de la ville d'Aix, musée Granet, atelier Paul Cézanne en car dîner à l'hôtel

J3 visite centre ITER, visite des environs villages Mirabeau, Beaumont-de-Pertuis en car dîner à l'hôtel

J4 visites autour du massif de la Ste Victoire en car dîner à l'hôtel

J5 Marseille, visites de la basilique St Victor, visite du Mucem ou musée archéologique en car dîner à l'hôtel

J6 départ d'Aix TGV AM

Priorité choisir la période et de préférence hors saison.

Grand voyage

Hélène Darcq et Patrick Braire pour la description des projets.

Croisière Le DOURO pour Septembre 2025

La croisière sur le Douro ne peut pas se faire cette année tout est complet pour les groupes. On envisage de la faire en septembre / octobre 2025 ce qui implique de verser un acompte immédiatement. Hélène et Patrick vont voir



avec CroisiEurope les possibilités de désistement, personne ne rajeunit et l'automne 2025 c'est loin, c'est difficile de s'engager dès maintenant.

Croisière en ANDALOUSIE pour 2024 et Mini croisière sur le DANUBE pour 2024

Andalousie beaucoup d'autocar et Danube trop de temps de stationnement au même endroit sont abandonnés.

Bavière et Autriche

Un voyage entre Bavière et Autriche avait été envisagé en 2019 et abandonnée à cause du covid. Ce voyage implique de changer d'hôtel pendant le séjour pour éviter de trop grandes distances journalières en car.

PROGRAMME DE L'AG 2025 & DES 40 ANS DE L'AOP

Les dates de l'AG et anniversaire des 40 ans de l'AOP ont été fixées fin janvier 2025. Les festivités se dérouleront à Villers-Cotterêts. Le programme, pas encore définitif, pourrait se dérouler comme suit :

- J1 Accueil à la mairie à partir de 11h
Déjeuner sous forme de buffet
AG (exercice 2024)
Installation à l'hôtel
Dîner de Gala au restaurant « La Tulipe »
- J2 Visite des installations de Sérimax le matin
Visite du château de VC, Cité internationale de la langue française, l'après midi
- J3 Pour ceux qui souhaitent prolonger, découverte de Villers et des alentours.

ELECTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 2024 & 2025

Les membres sortants du CA se représentent, sauf Jean-Régis de Vanssay de Blavous (trop occupé par ailleurs) et notre regretté Maurice Gaulier. Ils sont réélus à l'unanimité :

Jacques Ménochet propose sa candidature. Il est élu à l'unanimité.

Dans la foulée, le conseil fraîchement élu reconduit le Bureau pour les fonctions statutaires, et non-statutaires pour les responsables d'activités. Le conseil se présente donc comme ceci :

Olivier Jarry	Président
Jean Marie Delaporte	Vice-président
Patrick Chopelin	Trésorier
Monique Aubert	Sorties parisiennes
Patrick Braire	Voyages
Hélène Darcq	Voyages
Monique Hebrard	
Raoul Labal	
Jacques Ménochet	

Nous n'avons toujours pas de secrétaire, qui serait bienvenu(e) pour seconder notre président et notre trésorier qui cumulent les charges, aidés de Jean-Marie.

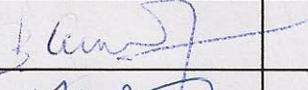
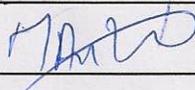
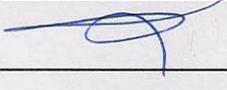
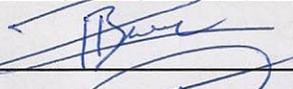
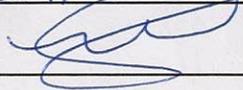
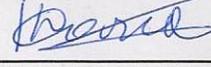
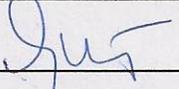
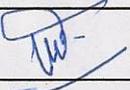
L'ordre du jour étant épuisé, la secrétaire de séance clôture l'assemblée.

Olivier Jarry
Président

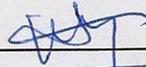
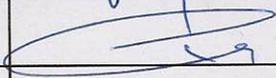
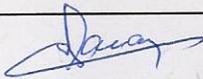
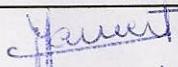
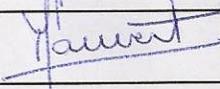
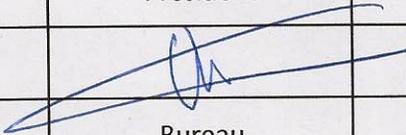
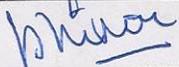
Monique Aubert
Secrétaire de séance

Patrick Chopelin
Trésorier

AG Liste d'émargement
le 25/01/2024

Nom	Prénom	Emarg./Pouvoir	Candidat CA
AMESPIL	Frédérique	Président	
ANDRIER	Bernard		
AUBERT	Monique		Oui
BARGE	Louis	Bureau	
BERNARD	Jean-Noël	Chopelin	
BORELLI	Antoine	AB	
BOUCHERY	Pierre		
BOULIN	François	Président	
BOULOGNE	René	Bureau	
BOUVIER	Dominique	Bureau	
BOUVIER	Dominique	Président	
BRAIRE	Patrick		Oui
CHOPELIN	Patrick		Oui
COMPAIN-OGIER	Claudette	Chopelin	
DARCQ	Hélène		Oui
DECIS	Marina	Darcq	
DELAPORTE	Jean-Marie		Oui
DELAPORTE	Patrick	Chopelin	
DE LA ROUSSE	Bruno	Borelli	
DE VANSSAY	Jean-Régis	Bureau	
DIXON	Gisela	Hersent	
FLOQUET	Manuelle		
FOUCHER	Anca	Président	
FOUTEAU	Michel		
GAILLARD	Jean-Louis	Bureau	
GAULIER	Paule	Bureau	

AG Liste d'émargement
le 25/01/2024

GEREZ	François		
GUICHENEY	Jean-Pierre		
GUIVARCH'	Daniel	Bureau	
HANSEN	Eric	Bureau	
HEBRARD	Monique	Bureau	Oui
HERSENT	Alain		
HEUZE	Louis	Président	
HURTADO	Francine	Bureau	
JARRY	Olivier		Oui
JOSSE	Odile	Bureau	
JOZEFACKI	Arnaud		
KERFANT	Hervé	Bureau	
KRIEG	Thierry	Bureau	
LABAL	Gisèle	Président	
LABAL	Raoul	Président	Oui
LANAU	Jacques		
LAURENT	Jean-Luc		
LAURENT	Martine		
LEROUX	Joël	Président	
LETOURNEL	Jean-Marc	Président	
LOPPINET	Alain		
MAIROT	Jacques	Bureau	
MALZAC	Ariane	Chopelin	
MENOCHET	Jacques		
MIROU	Brigitte		
MONKMAN	Geoffrey	Président	
MUGNIER-POLLET	Michel	Chopelin	

