



Assemblée Générale du 10 janvier 2023

Hôtel Campanile à Nanterre

Compte-rendu de l'assemblée

INTRODUCTION

Patrick Chopelin se fait le porte-parole de Roland Gaillard, membre fondateur de l'AOP, qui présente ses meilleurs vœux à l'assemblée et regrette de ne pas pouvoir être présent.

Olivier Jarry président, annonce la démission du secrétaire général Jean-Régis de Vanssay, suite à ses engagements au sein de la communauté européenne qui sont extrêmement chronophages. Son remplacement se fera l'année prochaine conformément aux statuts de l'Amicale.

Patrick Chopelin ouvre la séance par un mot de bienvenue et annonce le déroulement de l'AG qui sera suivie d'une conférence sur « la politique énergétique française » par Jean Luc Salanave. Il proposera la vente de son livre à ceux qui souhaitent se le procurer, et le dédicacera.

Déroulement :

1. Approbation du Compte Rendu de l'Assemblée Générale du 2 décembre 2021.
2. Rapport Moral par le Président Olivier Jarry.
3. Rapport Financier par le trésorier Patrick Chopelin
4. Questions diverses

Monique Aubert est désignée secrétaire de séance.

L'assemblée dénombre :

Présents	22
Pouvoirs	44
Présents et représentés	66
Adhésions à ce jour	99
Le quorum est donc de	67%

Notons que les statuts ne prévoient pas de quorum minimum.

APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE L'AG DU 02/12/2021

Mise au vote du compte-rendu de l'AG de l'année 2021, en rappelant qu'il n'y en a pas eu d'AG en 2020 qui fut une année neutralisée pour cause de covid.

Abstention 1
Vote contre 0

Le rapport de l'année 2021 est approuvé à l'unanimité moins une voix, celle de Thierry Krieg.

Explication de vote : n'ayant pas assisté à l'AG précédente, il ne voit pas comment il pourrait approuver son compte rendu.

Commentaire de Patrick Chopelin : Cette façon de faire est un héritage de cette association. Les statuts ne prévoient pas cette disposition.



Ce qui se pratique souvent, c'est l'approbation des rapports du président et du trésorier par l'assemblée, le rapporteur rédige le compte-rendu, ce compte-rendu est revu et approuvé par le bureau et fait foi pour toutes démarches administratives.

RAPPORT MORAL

La parole est donnée au président Olivier Jarry pour présenter son rapport moral.

Que s'est-il passé pendant cette année 2022 ?

Fonctionnement

Le Covid, qui nous a obligé à faire, en début d'année, non pas des réunions du CA en présentiel mais en Zoom (pas toujours facile techniquement et la convivialité n'est pas vraiment présente).

On pourrait imaginer de créer un groupe « WhatsApp ».

Nous n'avons pas pu non plus effectuer les visites parisiennes comme prévu, enfin nous espérons que cette situation ne se produira pas en 2023.

La partie administrative (inscription au registre des national des Associations, numéro RNA, déclaration en Préfecture, etc.) de notre Association a été mise à jour non sans difficultés.

Notre règlement intérieur est également en clarification. Il s'agit de mettre noir sur blanc les pratiques accumulées au fil du temps : définition de poste, répartition des tâches, règles de remboursement de frais etc.

Notre bilan financier est acceptable, les détails seront présentés par notre cher trésorier.

A noter qu'au niveau des Banques, on nous soupçonne régulièrement de faire du blanchiment d'argent et elles sont de plus en plus exigeantes, Heureusement notre trésorier a pu négocier !

Site Web

Le site de l'AOP a fait l'objet d'un nouveau contrat d'assistance, il a été refondu, mis à jour au niveau des Flash, du Pélican et des comptes rendus de nos réunions. Il reste cependant quelques actualisations et remaniements à exécuter. Nous sommes maintenant plusieurs (au moins deux) à pouvoir intervenir sur le site lui-même. Fort de l'expérience acquise, la page d'accueil devrait être remaniée par notre sous-traitant.

Le contenu du site de l'Association a été mis à jour, il manque quelques numéros du Flash et du Pélican, il y a encore quelques actualisations à faire (photos et textes). Seule deux personnes interviennent (Olivier Jarry et Patrick Chopelin) un peu d'aide ne serait pas inutile.

Nous avons eu aussi des inscriptions suspectes (~200) probablement faites par des robots, avec les risques de piratage, intrusions etc. C'est malheureusement comme ça sur tous les sites. On devra faire le tri. Certaines inscriptions viennent de Suisse, souvenirs coûteux du cabinet PicRights.

Communication

Nos publications ont repris un rythme normal et des numéros spéciaux ainsi que des « Infos Lettres » sont misent émises régulièrement, à nos adhérents, nos prospects, aux adhérents de l'ACP, ainsi que quelques inconnus qui se sont inscrits via le site.

Soulignons que les publications et les « Infolettres » paraissent régulièrement ce qui nous amène de nouvelles inscriptions environ 50 cette année ce qui fait du bien et renforce l'Association

Des sujets d'articles ont été présentés leur rédaction est en cours.



Il faut rappeler que cela demande beaucoup de travail à ceux qui préparent ces documents et de l'aide serait la bienvenue.

Le jeu sur les gagnants de la Route du Rhum fut sympa et apprécié.

Nous avons réussi à fidéliser nos membres et augmenter nos adhésions, merci à eux de renforcer notre Amicale, notre trésorier vous en dira plus sur le sujet.

Dominique Fortin nous a proposé la nouvelle « Spark chef soudeur » et qui a été diffusée novembre, sera suivie par « De la grande pêche à ETPM - 20 ans d'offshore pétrolier ».

Grâce à Alain Hersent et Norbert Poirier, l'histoire de SERIMER vous sera relatée au travers d'une publication « 40 ans d'ETPM/Serimer » par d'Alain Hersent.

Souvenir

La messe du souvenir du 18 janvier 2022 a rendu hommage aux disparus de 2021 et celle de 2023 est prévue à la même date rendra hommage à ceux de 2022.

En effet, malheureusement, nous avons perdu un certain nombre de membres cette année et non pas des moindres (André Lamarque, notre cher docteur Jean-François Foucher, un de nos chefs des opérations marines du MO, Jean-Pierre Kérinec et Edmond Minkiewicz notre spécialiste soudure, nous avons également appris le décès en 2019 de Daniel Corboli), merci pour ce qu'ils ont apportés à ETPM.

Évènementiel

Nous avons pu organiser deux sorties « parisiennes L'Unesco et la Seine Musicale qui ont eu un vrai succès, également une escapade très réussie et appréciée en Côtes d'Armor. Ce fut un plaisir de se retrouver surtout après la période Covid. Vous retrouverez les comptes rendus ainsi que les photos sur notre site.

D'autre part, deux voyages ont été préparés pour 2023, l'un en Alsace et l'autre un circuit en région de Campanie en Italie. Nous espérons que de nombreux membres y participeront. Merci aux différents organisateurs pour leur dévouement et leur organisation.

D'autres projets sont sur la table, mais il faut avouer que définir les lieux, les dates et les coûts ne sont vraiment pas faciles, de nombreux paramètres sont à prendre en compte.

Relations publiques

Nous avons également renoué des liens avec l'ACP (Association des Consultants Pétroliers), les Anciens de la Comex et réalisé un rapprochement avec l'AFMP (Amicale des Foreurs et des Métiers du Pétrole). Ceux-ci publient deux à trois fois par an une revue très intéressante et qui mérite vraiment notre attention.

Nous échangeons avec eux au niveau de ces publications et les présidents sont membres respectifs des amicales.

Bien évidemment nous sommes toujours en relation avec EVOLEN.

Nous avons proposé une année d'adhésion gracieuse aux Aspirants ASPIRE/EVOLEN sans succès réel auprès d'EVOLEN

L'Amicale cherche toujours de nouveaux adhérents, des échanges ont eu lieu avec Jean Louis Gaillard qui indique qu'on peut faire valoir, pour des plus jeunes l'intérêt d'avoir des conseils, de bénéficier de carnets d'adresses. Mais certains adhérents font part de leurs échecs lors d'approches de différentes entreprises qui disent oui mais ne font rien ensuite.

Jean-Louis Gaillard suggère de faire des approches ciblées sur le profil des Aspirants.



Le repas annuel des anciens d'ETPM, organisé par Nicolas Mankowski et son équipe, a eu lieu, comme d'habitude, en octobre 2022. Ambiance très sympathique et chaleureuse et qui a permis l'adhésion de quelques nouveaux membres.

Nous voudrions également faire appel à nos membres afin de renforcer l'équipe du CA, en effet des occupations extérieures forts respectables de certains de membres ne leur permettent pas d'assurer leur tâche pleinement au sein de l'AOP, aussi une aide serait plus que nécessaire, surtout sur une poste comme le secrétariat de l'amicale.

Intervention du président d'honneur Jean Marie Delaporte

Il nous précise que bien qu'il soit dispensé de payer sa cotisation il la règle.

Désormais davantage disponible il propose son aide à Olivier.

Il se charge comme tous les ans d'aller remercier « Subsea 7 » pour leur aide précieuse.

Évènementiel

Nous n'avons pas pu organiser cette Réunion Annuelle en fin d'année 2022, suite à la difficulté de trouver un endroit qui soit suffisamment convivial, à un prix raisonnable et dans un lieu qui convient à peu près à tout le monde. Ce genre d'exercice devient de plus en plus difficile malheureusement et réclame beaucoup de temps pour l'organiser.

Activités programmées

La messe du souvenir aura lieu le mercredi 18 janvier, à ce jour 14 personnes sont inscrites pour participer au repas qui suivra.

Visite de l'Hôtel de la Marine le 21 mars à 17h40, suivie par un dîner dans un restaurant du quartier.

Escapade en Alsace du 22 au 27 mai.

Voyage en Campanie (Naples, Italie) du 17 au 24 septembre.

En état de projet à concrétiser

Visite de la Bibliothèque Nationale en mai.

Courant juin, un repas au Cercle Militaire.

A plus long terme

Visite à Villers-Cotterêts sur un ou deux jours et pourquoi pas pour le 40^{ème} anniversaire de l'Amicale. Rappelons que la ville, dont le château sera inauguré prochainement, pourrait devenir capitale de la langue française.

Mise au vote du rapport moral :

Le rapport moral du président est soumis au vote de l'assemblée par la secrétaire de séance :

Abstention 0

Vote contre 0

Le rapport moral du président est approuvé à l'unanimité.



RAPPORT FINANCIER

La parole est donnée au trésorier Patrick Chopelin pour présenter son rapport financier.

Les jalons de la période écoulée.

Résiliation du compte Société Générale de l'agence de Mareil-Marly (78), suite à un audit interne interminable.

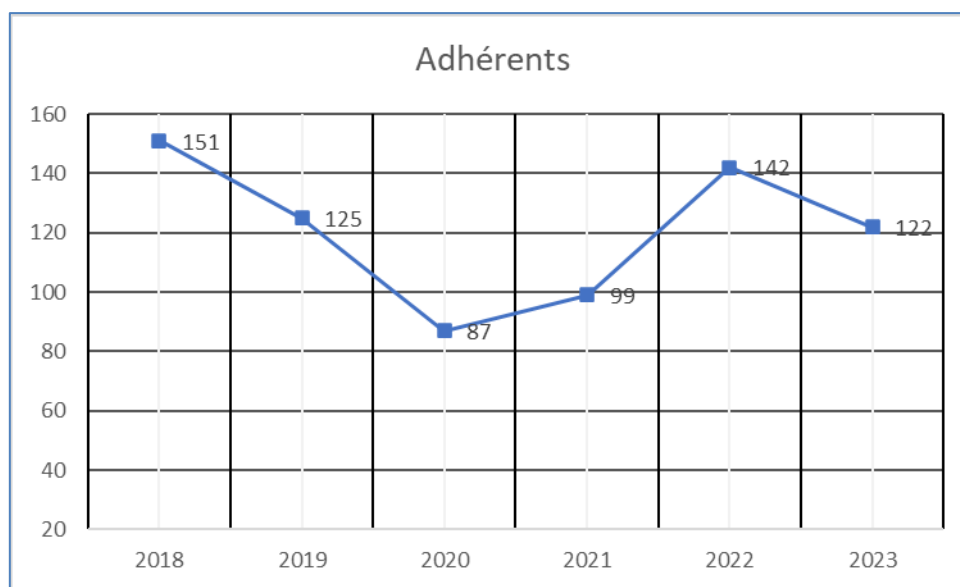
Ouverture d'un compte au CIC, agence de Saint-Germain-en-Laye (78).

POINTS SUR LES ADHESIONS (AU 07/01/2023)

Année	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Adhérents	151	125	87	99	142	122
Dont honoraires		19	24	26	36	37
Prospects					203	210
Cotisations	7 045 €	6 100 €	7 185 €	3 636 €	5 942 €	4 033 €
Dons		1 135 €	955 €	655 €	1 430 €	860 €
Moyenne	47 €	58 €	61 €	50 €	56 €	47 €

On dispose d'un réservoir de 210 prospects issus du milieu pétrolier.

Relances adhésions en cours.



**BILAN DE L'EXERCICE 2022**

	RECETTES		DEPENSES		REPORT	
	budget	réalisé	budget	réalisé	budget	réalisé
1 - RESSOURCES						
1.1- Report	18 852 €	18 852 €				
1.2- Cotisations et dons	3 610 €	5 942 €				
1.3- Intérêts	19 €	28 €				
RESULTAT DE L'ACTIVITE	22 481 €	24 821 €	0 €	0 €	22 481 €	24 821 €
2 - FONCTIONNEMENT						
2.1- Assurance			400 €	-381 €		
2.2- Frais de banque			130 €	-103 €		
2.3- Affranchissements			0 €	-124 €		
2.4- Fournitures			0 €	-16 €		
2.5- Relations publiques			250 €	-321 €		
2.6- Déplacements			350 €	-34 €		
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	0 €	1 130 €	-978 €	-1 130 €	-978 €
3 - SITE WEB						
3.1- OVH Hébergement site			150 €	-57 €		
3.2- JBA développements			500 €	-469 €		
3.3- JBA support			500 €	-800 €		
3.4- OVH Hébergement mail			15 €			
3.5- Déplacements			100 €			
RESULTAT DE L'ACTIVITE		0 €	1 265 €	-1 326 €	-1 265 €	-1 326 €
4-COMMUNICATION						
4.1- Reprographie			100 €			
4.2- Abonnements			200 €	-191 €		
4.3- Affranchissements			0 €			
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	0 €	300 €	-191 €	-300 €	-191 €
5-SOUVENIR						
5.1- Participations		665 €				
5.2- Messe			50 €	-50 €		
5.3- Fleurs, couronnes et dons			150 €	-404 €		
5.4- Restaurant			750 €	-648 €		
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	665 €	150 €	-1 102 €	-150 €	-437 €
6 - ASSEMBLEE GENERALE						
6.1- Participations	2 500 €	900 €				
6.2- Location salle			500 €	0 €		
6.3- Restaurant			2 500 €	-1 016 €		
RESULTAT DE L'ACTIVITE	2 500 €	900 €	3 000 €	-1 016 €	-500 €	-116 €
7 - COTES D'ARMOR						
7.1- Prestations et services	36 450 €		36 000 €			
7.2- Autres frais			300 €		c/o Hélène et Patrick	
7.3- Imprévus			150 €			
RESULTAT DE L'ACTIVITE	36 450 €	0 €	36 450 €	0 €	0 €	0 €
8 - GRAND VOYAGE						
8.1- Prestations et services	60 600 €		60 000 €			
8.2- Autres frais			300 €		ANNULE	
8.3- Imprévus			300 €			
RESULTAT DE L'ACTIVITE	60 600 €	0 €	60 600 €	0 €	0 €	0 €
9 - UNESCO						
9.1- Participations	2 200 €	440 €				
9.2- Prestations et services			1 800 €			
9.3- A dé finir			200 €			
9.4- A dé finir			200 €			
RESULTAT DE L'ACTIVITE	2 200 €	440 €	2 200 €	0 €	0 €	440 €
10 - CHARGES EXCEPTIONNELLES						
10.1- Contentieux			2 000 €			
10.2- Frais de banque exceptionnels			300 €	0 €		
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	0 €	2 300 €	0 €	-2 300 €	0 €
RESULTAT DE L'EXERCICE	124 231 €	26 826 €	107 395 €	-4 612 €	16 836 €	22 214 €
Report précédent						18 852 €
Coût de l'exercice						3 362 €



Discussion

2 – Fonctionnement

Frais de banque en diminution parce que les frais de tenue de compte n'ont pas été prélevés du fait de l'audit SG et de frais de gestion CIC inférieurs à ceux de la SG.

Affranchissement en augmentation due à la baisse des réunions chez Subsea7 faites en vidéo-conférences

5 – Souvenir

Couronnes :

Jean-François Foucher	191€
André Lamarque	183€
	374€

6 – Assemblée générale

Repas visite du site	26€ / 65€
Deux désistements	90€
	116€
Relations publiques	45€ (Un invité à l'AG 2022)

7 – Côtes d'Armor

N'ayant eu à connaître d'aucune pièce comptable, tant en participations, qu'en dépenses, le trésorier n'a aucun élément à restituer à l'assemblée.

Ce voyage a été organisé hors AOP, dans une formule « activité entre amis avec partage des frais ».

9 – UNESCO

Le solde positif de 440€ est dû au paiement du prestataire en 2019, alors que les participations ont été encaissées en 2022.

Le résultat de l'exercice 2022 est un excédent de 3 362€.

**BUDGET 2023**

	Réalisé 2022	RECETTES	DEPENSES	RESULTAT	Commentaires
1 - RESSOURCES					
1.1 - Report	22 214 €	22 214 €			
1.2 - Cotisations et dons	5 942 €	4 500 €			75% 5942 = 4 457€
1.3 - Intérêts	28 €	175 €			A ce jour 173 €
RESULTAT DE L'ACTIVITE	28 184 €	26 889 €	0 €	26 889 €	
2 - FONCTIONNEMENT					
2.1 - Assurance	-381 €		-400 €		MAIF
2.2 - Frais de banque	-103 €		-100 €		12 x 7,5 = 90€ / 12 x 13 = 156€
2.3 - Affranchissements	-124 €		-150 €		
2.4 - Fournitures	-12 €		-50 €		Renouveler le stock
2.5 - Cadeaux	-56 €		-60 €		Inflation
2.5 - Relations publiques	-321 €		-400 €		
RESULTAT DE L'ACTIVITE	-997 €	0 €	-1 160 €	-1 160 €	
3-SITE WEB					
3.1 - OVH Hébergement site	-57 €		-100 €		OVH Hébergement site
3.2 - JBA développements	-800 €		-800 €		JBA développements
3.3 - JBA support	-469 €		-500 €		JBA support
3.5 - Déplacements	-84 €		-150 €		2 x missions Luc/Mer
RESULTAT DE L'ACTIVITE	-1 410 €		-1 550 €	-1 550 €	
4-COMMUNICATION					
4.1 - Reprographie			-100 €		
4.2 - Abonnements	-191 €		-200 €		Abonnement Mer et Marine
4.3 - Affranchissements			-12 €		30 x 4,00 = 12 €
RESULTAT DE L'ACTIVITE	-191 €	0 €	-312 €	-312 €	
5-SOUVENIR					
5.1 - Frais de messe	-50 €		-50 €		Frais de messe
5.2 - Dons, couronnes	-404 €		-150 €		Dons, couronnes
5.3 - Restaurant	-648 €	600 €	-600 €		Restaurant 12 x 50 €
RESULTAT DE L'ACTIVITE	-1 102 €	600 €	-800 €	-200 €	
6 - ASSEMBLEE GENERALE					
6.1 - Prestations et services	0 €		-500 €		Location salle
6.2 - Restaurant	-1 016 €	1 000 €	-1 200 €		20 x 50 = 1 000 €
RESULTAT DE L'ACTIVITE	-1 016 €	1 000 €	-1 700 €	-700 €	
7 - ALSACE					
7.1 - Prestations et services	0 €				Organisation à définir
7.2 - Autres frais	0 €				
7.3 - Imprévus	0 €				
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	0 €	0 €	0 €	
8 - CAMPANIE					
8.1 - Prestations et services	0 €				Organisation à définir
8.2 - Autres frais	0 €				
8.3 - Imprévus	0 €				
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	0 €	0 €	0 €	
9 - CONFERENCES ET VISITES					
9.1 - Le Seine Musicale	0 €	300 €	-300 €		
9.2 - Hôtel de la Marine	0 €	300 €	-300 €		
9.3 - Bibliothèque nationale	0 €	400 €	-400 €		
9.4 - Repas au Cercle militaire	0 €	1 000 €	-1 000 €		20 x 50 = 1000€
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	2 000 €	-2 000 €	0 €	
10 - CHARGES EXCEPTIONNELLES					
10.1 - Contentieux	0 €		-2 000 €		Pas de contentieux copyrights
10.2 - Frais de banque exceptionnels	0 €		-300 €		Pas de frais exceptionnels banque
RESULTAT DE L'ACTIVITE	0 €	0 €	-2 300 €	-2 300 €	
RESULTAT DE L'EXERCICE	23 468 €	30 489 €	-9 822 €	20 667 €	
Report précédent				22 214 €	
Coût de l'exercice			Avec charges exceptionnelles	-1 547 €	
			Sans charges exceptionnelles	753 €	



Discussion

2 – Fonctionnement

Les frais de banque CIC sont moins élevés qu'à la SG, 7€/mois contre 13€.

Affranchissement augmentation due à la baisse des réunions et des visites chez Subsea7.

Pareil pour les fournitures + renouvellement du stock vieillissant.

5 – Souvenir

Retour à un régime *normal*.

6 – Voyages

Il y a deux façons de gérer les frais des voyages :

1/ Voyage entre amis avec partage des frais (héritage des amis d'Entrepose)

Les acomptes, soldes et règlement des prestataires sont gérés sur le compte courant de l'organisateur.

L'AOP apporte son soutien logistique, mais n'a pas d'engagement vis-à-vis des participants.

Cette façon libère le trésorier qui s'en réjouit.

2/ Structure associative dotée de statuts qui permettent des activités sociales, culturelles etc.

Les acomptes et soldes sont établis à l'ordre de l'AOP, qui rémunère les prestataires à partir du compte courant de l'Association.

Le trésorier rend compte régulièrement de l'avancement financier du projet.

En conséquence, le trésorier : Fait travailler les sommes déposées.

 Rappelle à cotisation les retardataires.

L'AOP a un engagement vis-à-vis des participants.

QUITUS

Le rapport financier du trésorier est soumis au vote de l'assemblée par la secrétaire de séance.

Abstention 0

Vote contre 0

L'assemblée donne quitus au trésorier pour sa gestion, à l'unanimité.

QUESTIONS DIVERSES

Le bureau et le conseil envisagent de proposer aux adhérents la possibilité, moyennant un juste prix, de diffuser par courrier des versions imprimées de nos publications, en plus des distributions par courriels qui resteraient acquises avec la cotisation.

En ligne de mire : le 40^{ème} anniversaire de l'AOP pour 2024.

L'ordre du jour étant épuisé, la secrétaire de séance clôture l'assemblée.

Olivier Jarry
Président

Monique Aubert
Secrétaire de séance

Patrick Chopelin
Trésorier